

NIEUWE MEDIA, NIEUWE KANSEN

1. Je bent zelf verantwoordelijk

Alles wat je schrijft of plaatst is jouw verantwoordelijkheid. Plaats daarom geen materiaal of berichten die je in verlegenheid kunnen brengen, citaten van medeleerlingen of collega's, berichten die het imago van de organisatie en/of mensen kunnen schaden.

Wanneer je twijfelt over de wijze waarop je wilt reageren op een bericht of tweet, kun je advies vragen aan je klassenmentor, de stafmedewerker PR & Voorlichting of de eigen vestigingsdirecteur.

2. Persprotocol blijft gelden

Voor sociale media gelden binnen het PCC dezelfde regels op het gebied van persvoorlichting en woordvoering, als voor de traditionele media zoals krant en TV: berichten plaatsen en het geven van reacties uit naam van het PCC op sociale media wordt alleen gedaan door de stafmedewerker PR & Voorlichting en/of het College van Bestuur.

3. Houd privé en werk gescheiden

- Uiteraard respecteren we de vrijheid van meningsuiting van alle PCC-betrokkenen, maar als je over je werkzaamheden twittert, bedenk dan altijd dat je op dat moment ook een vertegenwoordiger van het PCC bent en dat jouw persoonlijke mening over bepaalde zaken in relatie staan met de belangen van de organisatie.
- Maak altijd gescheiden accounts en profielen aan op de verschillende sociale media; eentje voor privéactiviteiten en eentje voor 'zakelijke' activiteiten, waarbij het wenselijk is om de privéaccounts en -profielen af te schermen
- Medewerkers en leerlingen communiceren uitsluitend met elkaar middels 'zakelijke accounts' en op zakelijke toon.

4. Internet 'onthoudt' alles

Realiseer je dat je berichten en/of foto's niet alleen worden gezien door vrienden en familie en dat wat je publiceert, blijvend is. Bijdragen op Twitter en andere sociale media blijven altijd vindbaar, en Google is de grootste online roddeltante. Wees je hiervan bewust!

5. Geef nooit vertrouwelijke informatie vrij (over het PCC).

Deze richtlijn behoeft geen nadere uitleg.

6. Tips:

- Plaats een goed herkenbare pasfoto op je accounts/profielen (en geen logo of plaatje)
- Maak duidelijk dat je vanuit je persoonlijke rol spreekt (en niet 'namens het PCC')
- Spreek met respect over anderen
- Maak je bronnen kenbaar
- Check de reacties op je berichten
- Geef fouten toe en maak excuses indien nodig
- Respecteer het copyright, gebruik nooit logo's, beeldmateriaal of muziek zonder toestemming
- Signaleer berichten en/of filmpjes over het PCC en stuur deze door naar de stafmedewerker PR & Voorlichting
- Volg op Twitter geen 'bedenklijke' figuren
- Bij twijfel een bericht nooit plaatsen

7. Tenslotte

Wanneer een medewerker of leerling handelt in strijd met (de bedoeling van) dit protocol, dan zal dit worden beschouwd als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de gebeurtenis kan dit in uiterste geval betekenen dat wordt overgegaan tot disciplinaire maatregelen.

Meer informatie hierover is te vinden in het Leerlingenstatuut (schoolgids), de voor medewerkers bedoelde 'Omgangs- en Integriteitscode' (intranet), alsmede de voor zowel leerlingen als medewerkers bedoelde 'Internetgedragscode' (website).