

Pestprotocol



Petrus Canisius College

Inhoudsopgave

Voorwoord	pagina 3
Hoofdstuk 1 Visie	pagina 4
Hoofdstuk 2 Kenmerken	pagina 5
A. Werken vanuit de rollen	
B. Verschil tussen pesten en plagen	
Hoofdstuk 3 Aanpak	pagina 6
A. Algemeen	
B. Preventieve aanpak	
C. Curatieve aanpak	
Bijlagen:	
1. Tips voor mentor	pagina 9
2. Leidraad gesprek mentor met gepeste leerling	pagina 10
3. Leidraad gesprek mentor met een leerling die pest	pagina 11
4. Tips voor docenten die geen mentor zijn	pagina 12
5. Herstelcontract	pagina 13
6. Tips voor ouders	pagina 14
7. Tips digitaal pesten	pagina 16
8. Folder veiligheid	pagina 17

Voorwoord

Pesten: een desastreuze vorm van geweld

Definitie:

Pesten is systematisch (lichamelijk, geestelijk of seksueel) geweld van een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat is/zijn zichzelf te verdedigen.

Belangrijk is dat leerlingen leren dat er een groot verschil is tussen plagen en pesten.

Het PCC wil een veilige school zijn voor de leerlingen en medewerkers.

Wij gaan uit van het motto: **Alle leerlingen hebben evenveel recht op een fijne schooltijd.**

We spreken hiermee heel duidelijk uit dat we al onze leerlingen een veilig pedagogisch klimaat willen bieden waarin zij zich harmonieus kunnen ontwikkelen en waarin goede leerprestaties mogelijk zijn.

Het creëren van een open en prettige werksfeer in en rondom de school is een belangrijke taak van leerlingen en alle medewerkers. Pesten werkt een goede sfeer tegen. Daarnaast is het zeer schadelijk voor het slachtoffer, voor de pester en voor de mensen in de omgeving op korte en op langere termijn.

Wij hebben allen de plicht om het pesten als een probleem te ervaren. Niets doen is het probleem in stand houden.

Het pestprotocol is geschreven voor de leerlingen, ouders en al het personeel van de school.

Het geeft aan wat onze visie is t.a.v. pesten, wat de kenmerken zijn en hoe onze aanpak is.

Hoofdstuk 1. Visie

Op het PCC werken we vanuit zes kernwaarden die duidelijk maken waar we voor staan:

Ontmoeting
Vertrouwen
Eigenheid
Spiritualiteit
Traditie
Verwondering

Bij deze zes kernwaarden hoort de PCC-gedragscode, die geldt als leidraad voor ons gedrag:

1. *Respecteer jezelf*
Volg je eigen weg, maak weloverwogen keuzes en houd daarbij altijd rekening met de ander.
2. *Respecteer anderen*
Wees vriendelijk en open en hulpvaardig, benader anderen zoals jezelf benaderd wilt worden.
3. *Respecteer afspraken*
Zorg ervoor dat je op tijd bent, houd je aan de schoolregels, wees betrouwbaar.
4. *Respecteer de werksfeer*
Werk mee aan een prettig en rustig leef- en werkklimaat, waarin door iedereen goed kan worden gewerkt.
5. *Respecteer je omgeving*
Houd het schoolgebouw schoon en heel, zorg dat je gedrag ook buiten school positief bijdraagt aan een gezond milieu.
6. *Schat jezelf en de ander 'op waarde'*
Maak gebruik van je talenten en waardeer investeringen die in jou worden gedaan.

De gedragscode van het PCC vormt de basis voor medewerkers van school, leerlingen en de ouders in de omgang met elkaar. Vanuit deze kernwaarden kunnen we het pesten bespreekbaar maken en aanpakken.

Iedere leerling zal tijdens het inschrijven samen met zijn ouder(s) een intentieverklaring ondertekenen waarin staat dat een ieder belooft zich aan de gedragscode te houden.

Hoofdstuk 2 Kenmerken

A. Werken vanuit de rollen

Pesten is een groepsverschijnsel, het gebeurt in een groep. Iedere leerling heeft een rol in de groep. We werken met zes verschillende rollen. Het slachtoffer, de pester, de meeloper, de aanmoediger, de verdediger en de buitenstaander. Van belang is dat de leerlingen weten welke rol ze spelen.

Indien het een opgelegde rol is, die ook nog ongewenst is, gaat het fout.

Onderzoek heeft uitgewezen dat de verdedigers en de buitenstaanders het meeste last hebben van het zien van pesten. Doel is dan ook om deze groep te mobiliseren en hen handvatten te geven hoe ze het kunnen aanpakken.

Tijdens de pestpreventielessen worden de rollen verduidelijkt en besproken.

B. Verschil plagen en pesten

Van groot belang is dat de leerlingen weten wat het verschil is tussen plagen en pesten. De ervaring leert dat leerlingen heel vaak het idee hebben dat het een geintje is en dat het als een geintje overkomt.

Plagen (geintje)

We spreken over plagen wanneer leerlingen min of meer aan elkaar gewaagd zijn. Het vertoonde gedrag is onschuldig en nodigt uit tot een reactie van een zelfde soort. Het gaat dan om een spel, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren. Er is geen winnaar of verliezer en het gebeurt incidenteel.

Plagen is niet systematisch en heeft geen nadelige gevolgen voor degene die het ondergaat.

Er is sprake van een pedagogische waarde: door elkaar eens uit te dagen, leren kinderen heel goed om met allerlei conflicten om te gaan.

Pesten

We spreken van pestgedrag als het regelmatig gebeurt, waardoor de leerling zich niet langer veilig voelt in de school.

Bij pesten wordt een slachtoffer uitgezocht om er de baas over te spelen. De gepeste is niet meer in staat voor zichzelf op te komen en ondervindt duidelijk nadelige gevolgen. Pesten kan op een fysieke of psychische manier.

Op de school hanteren we de regel dat **degene die het ondergaat**, bepaalt of het vertoonde gedrag gewenst is of niet meer.

Degene die het ondergaat bepaalt dus of er sprake is van pesten.

Wat voor de één een vorm van ongewenst gedrag is, hoeft dat voor de ander niet te zijn.

Wat voor de één een grapje of een plagerijtje is, kan door de ander als enorm vervelend of kwetsend ervaren worden.

Wat misschien niet persoonlijk bedoeld is, kan iemand direct raken.

Het wordt een probleem als je er samen niet meer uitkomt.

Hoofdstuk 3. Aanpak

A. Algemeen

Drie eisen bij de aanpak van pesten

Aan een goede aanpak van pesten stelt het PCC drie eisen

1. Het is belangrijk dat de aanpak integraal is: inschakelen van alle betrokken partijen is essentieel.
2. Het probleem moet structureel worden aangepakt, dat wil zeggen: via signaleren, analyseren, een plan opzetten en uitvoeren en evalueren.
3. De aanpak moet leiden tot een blijvende attitudeverandering.

De vijfsporenaanpak

1. De algemene verantwoordelijkheid van de school

De school zorgt dat alle personeelsleden voldoende informatie hebben over het pesten in het algemeen en het aanpakken van pesten.

2. Het bieden van steun aan de jongere die gepest wordt

Het probleem wordt serieus genomen. Er wordt uitgezocht wat er precies gebeurt. We bieden hulp aan en er wordt overlegd over mogelijke oplossingen.

3. Het bieden van begeleiding aan de pester

Het confronteren van de jongere met zijn gedrag en de gevolgen hiervan voor de pester wordt door ons gedaan. We proberen achterliggende oorzaken boven tafel te krijgen. We wijzen op het gebrek aan empathisch vermogen dat zichtbaar wordt in het gedrag. We bieden begeleiding aan.

4. Het betrekken van de klas bij het probleem

De mentor bespreekt met de klas het pesten en benoemt de rol van alle leerlingen hierin. Er wordt gesproken over mogelijke oplossingen en wat de klas kan bijdragen aan een verbetering van de situatie. De mentor komt hier steeds weer op terug

5. Het bieden van steun aan de ouders van zowel de gepeste leerling als de pester

Ouders die zich zorgen maken over pesten worden serieus genomen. De school werkt samen met de ouders om het pesten aan te pakken. De school geeft adviezen aan de ouders in het omgaan met hun gepeste of pestende kind. De school verwijst de ouders zo nodig naar deskundige hulpverleners.

B. Preventieve aanpak

Het PCC wil graag het pesten preventief aanpakken. Voorkomen van pesten is beter voor de gepeste en minder tijdrovend dan het pesten oplossen.

Het doel van alle maatregelen en activiteiten is om leerlingen bewust te maken wat pesten is en wat de schadelijke gevolgen zijn.

Preventieve activiteiten:

1. Alle leerlingen, ouders en school tekenen een intentieverklaring.
2. Alle leerlingen maken met de klas een omgangscontract.
3. Alle brugklassen krijgen zes omgangslessen van de mentor.
4. Alle brugklassen krijgen een toneelstuk te zien met als thema: pesten.
5. Klassen 1, 2 en 3 maken twee keer per jaar een veiligheidsenquête en een sociogram.
6. Docenten worden ieder jaar weer op scherp gezet om goed te signaleren.
7. Ouders worden op de hoogte gebracht via voorlichtingsavond, nieuwsbrief, website of andere thema-avonden.

C. Curatieve aanpak

Het stappenplan na een melding van pesten

A. De mentor

1. Wanneer het pesten plaatsvindt in klassenverband, praat de mentor eerst met de gepeste en later met de pester apart. Vervolgens organiseert de mentor een gesprek tussen beide leerlingen en probeert tot goede afspraken te komen.
2. De mentor neemt contact op met de ouders van de pester en de gepeste en betreft hen bij de oplossing.
3. De mentor bespreekt direct het vervolgtraject indien het pesten zich herhaalt.
4. De mentor praat met de klas. Dit is belangrijk in verband met het herstellen van de groepssfeer en om te benadrukken welke verantwoordelijkheid ieder groepslid heeft.
5. Indien het probleem escaleert, meldt de mentor het gedrag aan de afdelingsleider van de leerling(en).
6. Indien het probleem escaleert (zie 5), worden de ouders/verzorgers op de hoogte gesteld en zo nodig betrokken bij het vinden van een oplossing.

B. De leerlingbegeleider

1. De leerlingbegeleider kan - op verzoek van de afdelingsleider - de rol van de mentor overnemen bij escalatie van het pestgedrag en wanneer het pesten het klassenverband overstijgt.
2. Hij heeft zo nodig een gesprek met de gepeste en de pester apart of organiseert direct een gesprek tussen beiden.
3. In het contact met de pester is het doel driedig, namelijk:
 - a. confronteren;
 - b. mogelijke achterliggende problematiek op tafel krijgen;
 - c. helderheid geven over het vervolgtraject bij herhaling van pesten;
 - d. duidelijke afspraken maken bijv. een herstelcontract (zie bijlage 5).

4. In het contact met de gepeste wordt gekeken of hij bepaald gedrag vertoont, waardoor hij een gemakkelijk doelwit vormt voor pesters.
5. Hij adviseert zo nodig, zowel aan de pester als de gepeste, hulp op vrijwillige basis door de leerlingbegeleider. Leerlingbegeleider neemt gesprekken over.
6. Hij stelt alle betrokken ouders op de hoogte wanneer er sprake is van recidief gedrag, verzoekt hen om met hun kind te praten en stelt hen op de hoogte van het vervolgtraject.
7. Hij bespreekt de mogelijkheden tot hulp met de ouders.
8. Hij koppelt alle informatie weer terug naar de mentor en afdelingsleider.

C. Sanctie

Wanneer het verplichte pestproject geen blijvende vruchten afwerpt, volgt een passende maatregel van de afdelingsleider cq. directie. Als er ook daarna geen verbetering geconstateerd wordt, krijgt de pestende leerling een grotere sanctie. Dit kan in het uiterste geval tot schorsing of in het ergste geval tot verwijdering leiden.

D. Klachtenregeling

Indien ouders zich onvoldoende gehoord voelen, kunnen zij bezwaar aantekenen bij de directie volgens de beschreven klachtenregeling.

Bijlage 1

Tips voor mentor

- Goede beeldvorming verkrijgen d.m.v. gesprekjes gepeste, pester, omstanders.
- Bescherm de privacy en probeer een vertrouwensband te krijgen
- Zeg dat je tegen niemand bent, dat je er voor beiden bent.
- Keur het gedrag van de pester af maar blijf hem aardig vinden.
- Zorg dat “de knop” omgaat bij de pestkop. Hij moet gevoelig worden voor de gevolgen van zijn pestacties (boeken lezen, film laten zien).
- Blijf goed overleggen met het slachtoffer wat je allemaal van plan bent!
- Geef de pester een herstelkans. Stel een deadline op. Doorgaan na deze deadline betekent ouders voor gesprek uitnodigen.
- Kan; buddygroepje formeren.
- Vertel de klas over de afspraken die gemaakt zijn met het buddygroepje.
- Zeg tegen leerlingen dat jij met regelmaat vraagt aan de gepeste of er nog gepest wordt. Dit haalt wat druk weg van het slachtoffer. NB: Doe dit tactisch en niet frontaal voor de klas.....
- Tussendoor: veilige klas enquête afnemen.
- Schakel deskundige hulp in. Kan zijn dat leerling meer ondersteuning nodig heeft. Dit kan via de leerlingbegeleider.

Bijlage 2

Leidraad voor een gesprek mentor met de gepeste leerling

Feiten:

- Hoe word je gepest?
- Klopt het dat je gepest wordt? (H)erkenning van het probleem.
- Door wie word je gepest? (doorvragen: zijn er nog meer?).
- Waar word je gepest? (doorvragen: zijn er nog meer plekken?)
- Hoe vaak word je gepest?
- Hoe lang speelt het pesten al?
- Weten je ouders of andere personen dat je gepest wordt?
- Wat heb je zelf tot nu toe aan het pesten proberen te doen?
- Zijn er anderen die jou wel eens proberen te helpen?
- Wat wil je dat er nu gebeurt; wat wil je bereiken?
- Bespreek samen met de leerling wat hij/zij kan doen tegen het pesten en bekijk waar de leerling aan wil werken om de situatie te verbeteren. Let daarbij op de volgende aspecten:
 - Hoe communiceert de leerling met anderen?
 - Welke lichaamstaal speelt een rol?
 - Hoe gaat de leerling om met zijn gevoelens en hoe maakt hij deze kenbaar aan anderen?
 - Heeft de leerling genoeg vaardigheden om weerbaarder gedrag te tonen naar de pester?

Bijlage 3

Leidraad voor een gesprek met de leerling die pest

Alvorens er een gesprek met de pester wordt gehouden, heeft degene die het gesprek aangaat zich er van overtuigd dat degene met wie het gesprek plaatsvindt inderdaad schuldig is aan het gemelde gedrag.

Het doel van dit gesprek is drieledig:

- De leerling confronteren met zijn gedrag en de pijnlijke gevolgen hiervan.
- Achterliggende oorzaken boven tafel proberen te krijgen.
- Het schetsen van de stappen die volgen wanneer het pestgedrag niet stopt.

Confronteren

Confronteren en kritiek geven is niet hetzelfde.

Confronteren is:

- **Probleemgericht** en richt zich op gedrag wat waar te nemen is. Zodra we interpretaties gaan geven aan gedrag, wordt het persoonsgericht.
Bijvoorbeeld: je hebt cola in de tas van Piet laten lopen. Dat doe je zeker omdat je graag de lolligste bent! Zodra we gaan interpreteren reageren we een gevoel van frustratie op die ander af en zijn we gestopt met confronteren en begonnen met kritiseren.
- **Relatiegericht**. Je bent heel duidelijk op de inhoud, in wat je wilt en niet wilt maar met behoud van de relatie.
Bijvoorbeeld: Ik vind dat je heel erg gemeen doet tegen haar en ik wil dat je daarmee ophoudt. Zeg nooit: Je bent heel gemeen. Je wilt duidelijk verder met de jongere. Kritiek op de persoon voelt als een beschuldiging/afwijzing. Eigenlijk zeg je daarmee dat de pester een waardeloos mens is.
- **Gericht op specifieke gedragingen**. Je benoemt de situatie waar het over gaat en vermijdt woorden als altijd, vaak en meestal. Kritiek wordt vaak algemeen.
- **Veranderingsgericht**. Je stelt zaken vast en gaat vervolgens inventariseren hoe het anders kan.

Achterliggende oorzaken

Nadat het probleem benoemd is, richt jij je op het waarom. Hoe komt het dat je dit gedrag nodig hebt? Wat levert het je op? Waar ben jezelf bang voor?

Het pestgedrag moet stoppen

Wees duidelijk over de stappen die volgen, wanneer het pestgedrag niet stopt.

Bijlage 4

Tips voor medewerkers die geen mentor zijn

Individuele aanpak wanneer leerlingen bij jou, als niet-mentor, pesten melden:

- Neem het probleem serieus!
- Laat zien dat ze bij jou terecht kunnen.
- Luister naar de beleving; laat de leerling zijn verhaal doen: dit kan al een opluchting zijn.
- Maak met de leerling de afspraak dat je het voorval zal voorleggen aan de mentor of leerlingbegeleider.
- Raad nooit aan terug te vechten of te pesten en vermijd verdere agressie.
- Informeer later nog eens bij de leerling of bij de mentor of het pesten verminderd of opgehouden is.
- Het kan zijn dat je het vertrouwen geniet van de leerling en dat jij verder met hem of haar praat; meld dit aan de mentor. Help leerlingen inzien, dat de geheimhouding niet tot verandering leidt. Spreek af dat je zo discreet mogelijk zal blijven, maar dat een enkel gesprek niet tot oplossingen zal leiden. Wijs op de deskundigheid van mentor of leerlingbegeleider. Maak vervolgsafspraken over aanpak en wie jullie zullen inschakelen. Schroom niet om hulp te vragen.
- Laat leerlingen het thuis vertellen.
- Wijs ze op de website ; www.pestweb.nl
- Laat ze opschrijven wat er gebeurd is.
- Maak leerlingen duidelijk dat praten over pesten geen verraden of klikken is! Niets doen is medeplichtig zijn en de pester belonen.
- Neem ouders met een 'pestklacht' serieus. Vertel wat de afspraken en procedures zijn. Stel jezelf ook op de hoogte van de afspraken, regels en procedures.
- Stap niet in de valkuil; "dat los ik wel even op".

Bijlage 5

Herstelcontract PCC

Omdat ik (omschrijf jouw aandeel in het pesten)

.....
.....
.....
.....
.....

zal ik (naam)

van.....tot (tijdsduur)

tot herstel van de situatie het volgende doen:

.....
.....
.....
.....
.....

Op(datum) om.....

vindt er een gesprek plaats met.....

Doel van het gesprek is om te kijken of ik me aan de afspraken heb gehouden.

Handtekening leerling voor akkoord:

Handtekening school (en functie)

Handtekening ouders voor gezien:

Datum:

Bijlage 6

Tips voor ouders

Wat kunt u als ouder doen?

Wanneer uw kind gepest wordt:

- ❖ Beloon uw kind, omdat het zegt dat het gepest wordt.
- ❖ Neem uw kind serieus en zeg dat u samen met andere gaat proberen het pesten te stoppen.
- ❖ Zeg dat hij/zij geen schuld heeft.
- ❖ Praat erover en vraag uw kind om op te schrijven wat het heeft meegemaakt.
- ❖ Samen praten over pesten kan ook gaan via een boek over pesten.
- ❖ Voorkom uitspraken als: “het zijn ook rotkinderen”.
- ❖ Vertel dat volwassenen vaak niks doen omdat ze niet zien dat er gepest wordt, of omdat ze niet weten hoe het probleem opgelost moet worden.
- ❖ Indien uw kind het eerst zelf wil oplossen is dit goed, maar schat de situatie goed in!
- ❖ Benader de mentor, leerlingbegeleider, leider van de sport- of muziekclub om het probleem te bespreken en een plan van aanpak af te spreken.
- ❖ Waarschuw uw kind dat het pesten niet meteen ophoudt, wanneer er beter op gelet wordt.
- ❖ Houd het onderwerp bespreekbaar. Informeer regelmatig hoe het gaat.
- ❖ Laat weten dat u het belangrijk vindt om te weten wat ze doen en waar ze zijn zonder ze voortdurend te corrigeren.
- ❖ Accepteer de situatie niet indien het pesten doorgaat.
- ❖ Een kind op een sportclub doen, kan soms een goed idee zijn. Maar let op: soms kan de club een extra pestplek worden!
- ❖ Organiseer thuis regelmatig een familieraad. Stimuleer uw kind zijn/haar mening te uiten.
- ❖ Laat uw kind zelf de kledingkeuze maken, dit kan een positief effect hebben.
- ❖ Laat kinderen kennismaken met veel verschillende mensen en gewoontes. Als uzelf waardering en respect hebt voor mensen die anders zijn dan zullen uw kinderen dat ook hebben.
- ❖ Bemoei u zo min mogelijk met de keuze van vrienden of vriendinnen. Laat uw kinderen zelf beslissen wie ze uitnodigen.
- ❖ Vecht af en toe met uw kind. Laat het in een vertrouwde omgeving de grenzen ervaren.
- ❖ Benader de leerkracht die een pesten-oproepende benadering heeft.
- ❖ Verdiep u ook zelf in de achtergrondinformatie. Er zijn vele boeken maar ook websites. Via google het onderwerp pesten indrukken en u krijgt veel informatie. Een leuke website is : www.pestweb.nl.
- ❖ Het is goed mogelijk dat uw kind extra hulp nodig heeft van deskundigen.

U moet zeker niet:

- ❖ Naar school toe gaan en het zelf willen oplossen door een gesprek aan te gaan met de pester.
- ❖ Een gesprek met de ouders aangaan, indien zij er te emotioneel bij betrokken zijn.
- ❖ Een feestje organiseren bij het gepeste kind thuis, dit kan als afkoopgedrag gezien worden.

Wanneer uw kind pest:

- ❖ Ga niet ontkennen nadat er signalen gekomen zijn.
- ❖ Onderken het probleem en bagatelliseer het niet.
- ❖ Neem andere ouders serieus die zeggen dat uw kind pest.
- ❖ Maak uw kind duidelijk dat u pesten absoluut afkeurt.
- ❖ Zorg dat uw kind zich niet als persoon voelt afgewezen, maar dat u zijn/haar gedrag niet goed vindt.
- ❖ Bespreek het pesten en probeer achter de oorzaak te komen.
- ❖ Zoek samen naar manieren om het pesten te stoppen.
- ❖ Spreek met uw kind af aan welke regels u elkaar zult houden (ook de internet-regels!).
- ❖ Probeer uw kind gevoelig te maken voor de gevoelens van het slachtoffer, m.b.v. boeken, film etc.
- ❖ Neem contact op met school of met leiders van andere clubs.
- ❖ Steun uw kind om manieren te zoeken om prettig met andere kinderen om te gaan.
- ❖ Indien uw kind agressief gedrag vertoont, vind dan een manier om dit onder controle te krijgen (sport, boksbal).
- ❖ Geef uw kind wat extra aandacht.
- ❖ Houd in de gaten of het pesten na verloop van tijd niet opnieuw de kop opsteekt.
- ❖ Beloon uw kind na een aantal pestvrije dagen.
- ❖ Idee: geef uw kind een huisdier.
- ❖ Zoek hulp van deskundigen als u dat nodig lijkt.

Wanneer er in de omgeving van uw kind gepest wordt:

- ❖ Neem het probleem serieus.
- ❖ Bespreek met uw kind zijn/haar rol bij het pesten.
- ❖ Zoek samen naar de oplossingsmogelijkheden.
- ❖ Bespreek de signalen met de mentor/coördinator/leerlingbegeleider.
- ❖ Leer uw kind voor anderen opkomen, maar niet ten koste van alles.
- ❖ Vraag tijdens oudergesprekken naar de sociale relaties in de klas.
- ❖ Houd in de gaten hoe het gaat, vraag er met regelmaat naar.

Bijlage 7

Tips digitaal pesten



Tips school en ouders:

- *Bij plagen in de werkelijke wereld kun je zien of iemand het plagen leuk vindt. Men kan stoppen en excuses maken als een plagerij niet goed valt. Bij digitaal plagen kan de verzender de tekst als geintje bedoeld hebben, terwijl het bij de ontvanger keihard aankomt. Dit gegeven bespreekbaar maken met de kinderen.*
- *Vraag aan kinderen regelmatig of ze wel eens vervelende teksten toegestuurd krijgen.*
- *Vraag eens aan uw kind: "Hoe was het met de berichten/of op social media vandaag?"*
- *Uw kind kan ook degene zijn die vervelende teksten naar een ander stuurt! U kunt dit met uw kind bespreken.*
- *U kunt de computer in de woonkamer zetten, zodat u het computergedrag van uw kind en dat van de persoon aan de andere kant van de lijn kunt volgen.*
- *Bewaar alle vervelende e-mailtjes, sms'jes en apps. Ze kunnen later als bewijs dienen. Scholen kunnen soms met de informatie uit de tekst nagaan, bij wie het anoniem pesten vandaan komt. Soms kunnen verkeerd gespelde woorden, of vreemde zinsconstructies of apart woordgebruik naar de pester leiden.*
- *E-mailtjes zijn na te trekken bij de provider. Doe aangifte bij de politie.*
- *Op scholen kunnen e-mails vaak anoniem verzonden worden. De ICT-er kan achterhalen van welke computer de verzending plaatsvond. Gecombineerd met roostergegevens kan nagegaan worden welke groep op een bepaald moment aan het computeren was. Hierdoor komt men dichterbij de pester.*
- *Opgepast: een e-mailadres kan vervalst zijn. Een pest-e-mailtje van Hendrik van Boerenhaven, hoeft niet van Hendrik te zijn. Iemand kan zijn e-mailnaam misbruikt/vervalst hebben. Hendrik zou wel erg onvoorzichtig zijn om iemand te pesten met zijn eigen e-mailadres. Uiteraard weet u dan wel dat de pester Hendrik is en de gepeste kent. Dat sluit weer een aantal mensen uit. Surf eens naar: <http://www.planet.nl/planet/show/id=1096809/sc=73d234>. Op die site vindt u ook een video (op uw computer met Windows Media Player afspeelbaar) over pesten en bedreigen via e-mail. Bron: Planet Internet.*

Tips voor kinderen:

- *Meld vervelende e-mailtjes aan je vader/moeder of juf/meester.*
- *Print vervelende berichten uit als bewijs.*
- *Geef nooit zomaar privégegevens weg, zoals je naam, telefoonnummers, adres, naam of adres van je school, sportclub, e.d. Overleg altijd eerst met een ouder of docent.*
- *Meld bedreigingen altijd bij je ouders, leerkracht, chatboxmoderator.*
- *Blokkeer personen die vervelend doen en log eventueel met een nieuwe naam in.*

Bron: posicom

Bijlage 8

Folder Veiligheid

Jaarlijks ontvangen alle leerlingen van het PCC onze digitale **folder over veiligheid**, met daarin tips en telefoonnummers. Deze staat ook op onze website.

PCC heeft interne contactpersonen voor leerlingen en personeel. Deze worden ieder jaar door middel van de folder over veiligheid bekendgemaakt bij alle betrokkenen. Daarnaast heeft het PCC ook een externe vertrouwenspersoon waar eenieder ook contact mee op kan nemen.

Het PCC bevraagt om de twee jaar de leerlingen middels een veiligheidsenquête. De uitslag van de enquête is bepalend voor ons preventief beleid.

Sociale media & internetgedragscode

Het PCC heeft een **protocol voor het gebruik van sociale media** in (relatie tot) school. Daarin staat precies te lezen hoe we ook op digitaal terrein met elkaar omgaan.

Het protocol houdt uiteraard verband met bijvoorbeeld het **Leerlingenstatuut** en de **Internetgedragscode** die we hanteren. Alle genoemde documenten staan op onze website.

Afspraken met gemeente en politie

Het PCC doet mee in het veiligheidsoverleg met de gemeente en politie. Aan de orde komen trends binnen de jeugd die voor overlast kunnen zorgen. Er is onderlinge afstemming bij het bestrijden van de overlast. Daarnaast is het goed om elkaar te kennen voor tijden dat het nodig is om gezamenlijk op te treden

Er is een nauwe samenwerking met de jeugdcoördinator van de politie en de wijkagent. De wijkagent komt ook op school zonder dat er een directe aanleiding is. Eventuele aangiftes worden op school opgenomen als signaal dat de school en politie nauw samenwerken. Die samenwerking is er ook met betrekking tot preventieve maatregelen.

Ook heeft de school met gemeente, politie, openbaar ministerie en de andere scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente het **Convenant Veilige School** opgesteld en ondertekend: **Veiligheidsconvenant Alkmaar.pdf** (zie www.pcc.nu)

Aan dit convenant is ook een **Handelingsprotocol** (zie www.pcc.nu) gekoppeld, dat door het PCC wordt onderschreven.

In het **Veiligheidsconvenant** staan afspraken over het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het zorgen voor een veilig klimaat in en om de scholen voor voortgezet onderwijs in Alkmaar.

In het convenant staat onder andere dat:

- het gebruik/bezit van alcohol en drugs in of om de school niet is toegestaan;
- vernieling, (seksuele) intimidatie en discriminatie niet zullen worden getolereerd;
- het bezitten dan wel afsteken van vuurwerk in en om de school niet mag;
- het bezitten van wapens of wat daarop lijkt, verboden is;
- kluisjes/tassen van leerlingen door de school mogen worden gecontroleerd;
- bij het plegen van een misdrijf aangifte wordt gedaan of melding gemaakt bij de politie;
- de school een vast aanspreekpunt heeft bij de politie voor voorlichting en advies.